

Ausschreibung: IT-Infrastruktur

Einleitung

Das **Familienplanungszentrum Berlin – BALANCE (FPZ)** ist eine Einrichtung, in der sowohl Beratung als auch medizinische Hilfe angeboten wird. Die IT-Infrastruktur soll die Arbeit des FPZ zukünftig besser unterstützen und entsprechend modernisiert bzw. ertüchtigt werden.

Den gewachsenen Herausforderungen an IT-Sicherheit und Datenschutz soll mit einer IT-Umgebung nach aktuellem Stand der Technik Rechnung getragen werden.

Ausschreibungsgegenstand/ Projekt

Das ausgeschriebene Projekt umfasst folgende Bereiche:

1. Ersatz Server Hardware
2. Anschaffung UTM Firewall
3. Anschaffung VPN Lösung für mobilen Zugriff/ Home Office
4. Ersatz veralteter Client PCs
5. Implementierung Rechte- und Zugriffskonzept
6. Ablösung Small Business Server 2008
7. Einrichtung neuer Domain Controller und neue AD-Domain (fpz-berlin.de)
8. Migration Exchange (SBS 2008) zu Office 365 (Exchange online)
9. Einrichtung neuer Client-PCs, Upgrade/ Auffrischung weiter verwendeter Clients
10. Ausrollen einheitlicher Office Version (O365)

Ausschreibende Institution

Familienplanungszentrum Berlin e.V.
Adresse: Mauritiuskirchstraße 3, 10365 Berlin-Lichtenberg
Ansprechperson: Stefanie Hoffmann
E-Mailkontakt für Nachfragen: hoffmann@fpz-berlin.de

Ausschreibungsfrist und Umsetzung

Angebote sind schnellstmöglich einzureichen unter hoffmann@fpz-berlin.de.
Aufgrund der Förderung muss die Umsetzung bis 31.12.2020 abgeschlossen sein.

Erwartungen an das Projekt/ Ziele

Der Familienplanungszentrum Berlin e.V. erwartet mit Umsetzung des Projekts:

- Flüssiges Arbeiten an allen Arbeitsstationen
- Ablösung des E-Mail-Servers durch leistungsstarke Groupware
- Stabiler und sicherer mobiler Zugriff/ Home-Office
- Einheitliche Office Version auf allen Arbeitsplätzen
- Solides Gruppen- und Rechtekonzepts für Dateizugriff

Projekt Zeitplan

Datum	Phase
	Abgabefrist für Angebote
	Vergabeentscheidung
	Beauftragung und Start Projektumsetzung
	Ein ungefährer Implementierungszeitplan ist dem Angebot beizufügen
	Abschluss der Projektumsetzung

IST Darstellung

Der IST-Zustand wurde durch einen IT-Berater am 1.9.2020 in einem Vor-Ort Termin festgestellt und dokumentiert. Der Bericht kann beim Auftraggeber per E-Mail angefordert werden.

Anzubietende Leistungen

(H) Hardware

Pos	Stück	Text
H.1	1	<p>Ersatz Server Hardware: Einsatzzweck: Microsoft Server 2019 Hyper-V (6 virtuelle Maschinen + Reserve für Migration)</p> <ul style="list-style-type: none"> • CPU Konfiguration mit gutem Preis/ Leistungsverhältnis (z.B. 2 x Intel Xeon Silver 4214R) • 128GB RAM, 2 TB SAS Raid mit Ausfalloption • 300 GB schnelles SSD Raid mit Ausfalloption • 2 x Gigabit LAN • Einbaugerät für vorhandenen 19“ Hardware Schrank • 5 Jahre erweiterter Hersteller Support, 5 Jahre Hersteller Vor-Ort Support Next Business Day <p>Die genannten Leistungsparameter sind Minimumwerte bzw. Richtwerte. Bessere Leistungswerte sind bei entsprechendem Preis/ Leistungsverhältnis zulässig. Geringere Werte müssen im Angebot entsprechend begründet und die Eignung zur Implementierung der Anforderungen dargelegt werden.</p>
H.2	1	<p>UTM Firewall und VPN Gateway</p> <ul style="list-style-type: none"> • Einbau in vorhandenen 19“ Serverschrank • Unterstützung VLAN • Portfilterung nach aktuellem Stand der Technik • Cyber-Bedrohungserkennung- und -abwehr (UTM) • 36 Monate Hersteller Support (Vorab Austausch) • VPN-Einwahl für Mitarbeiter (Mobiler Zugriff + HomeOffice). • Authentifizierung über Active Directory • <i>Alternativ</i> Angebot eines dedizierten VPN-Routers
H.3	1	<p>NAS für Datensicherung (am Standort, anderer Brandabschnitt)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Minimum 4 TB SAS RAID mit Ausfalloption • Gigabit LAN • Schloss für Diebstahlsicherung (Kensington)
H.4	9	<p>Client PCs (Ersatz aller PCs bis Anschaffung 2016 und Thin Clients)</p> <ul style="list-style-type: none"> • CPU (Intel Core i5 oder AMD Ryzen 5; jeweils aktuelle Generation) • Mind. 8GB RAM, Mind. 250 GB SSD • 2 Monitoranschlüsse • Windows 10 Pro Lizenz, 36 Monate NBD Vor-Ort-Service <p><i>Alternativ</i> Notebooks</p> <ul style="list-style-type: none"> • 14“ oder 15“ • CPU (Intel Core i5 oder AMD Ryzen 5; jeweils aktuelle Generation) • Mind. 8GB RAM, Mind. 250 GB SSD • USB-C 3.1 Schnittstelle • USB-C Dockingstation mit 2 Monitoranschlüssen, Stromversorgung • Windows 10 Pro Lizenz, 36 Monate NBD Vor-Ort-Service
H.5	13	<p>27“ Monitore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Höhenverstellbar • Optimale Auflösung passend zu angebotenen PCs / Dockingstations beachten • Inkl. passender Anschlusskabel für angebotene PCs / Notebooks
H.6	1	Elektrische Belüftung für Serverschrank

(S) Software / Lizenzen

Hinweis: Bei allen Lizenzen ist zu prüfen, ob der Familienplanungszentrum Berlin e.V. vergünstigte Konditionen aufgrund der Gemeinnützigkeit erhält. Derzeit sind 26 User (reale Personen) und 18 Client PCs vorhanden. Zukünftig werden 28-30 User erwartet.

Pos	Stück	Text
S.1	1	Lizenz Windows Server 2019 Standard (1 Hardware / 2 virtuelle Maschinen). Lizenz muss für den angebotenen Hardware Server ausreichen (CPU Kerne)
S.2	30	Windows Server 2019 CAL
S.3	18/30	AntiVirus Client PCs (18 PC bzw. 30 User)
S.4	30	Office 365 Business Standard
S.5	30	UTM / VPN Subscription (falls für angebotene Lösung erforderlich), 30 VPN Nutzer
S.6	4	Win10 Pro für Upgrade vorhandener Windows 7 Installationen

(A) Arbeitspakete

Pos	Text
A.1	Hardware aus Teil (H) montieren und in Betrieb nehmen: <ul style="list-style-type: none"> • Server (Montage in 19" Schrank) • UTM Firewall (Montage in 19" Schrank) • Belüftung Serverschrank • NAS - Aufbau im UG (medizinischer Bereich, eigenes VLAN nur mit Server verbunden) • 9 neue Client PCs –, Ersteinrichtung Win10 Pro, Aufbau und Anschluss am Arbeitsplatz
A.2	Trennung LAN in 3 VLANs: <ul style="list-style-type: none"> • Verwaltung • Medizinischer Bereich • Backup • Einrichtung VLANs am Switch HP 1820 48G
A.3	Installation Grundsystem Windows Server 2019 HyperV auf neuem Hardware Server
A.4	Neue AD-Domain fpz-berlin.de <ul style="list-style-type: none"> • Installation VM Win Server 2019 Domain Controller (FPZ19.fpz-berlin.de) • Einrichtung Nutzer und Gruppen anhand Rechte- und Zugriffskonzept (wird noch erarbeitet) • Einrichtung Datei-Freigaben und Übernahme Daten von SBS Server • Umstellung Client PCs (11 Stück) auf neue AD-Domain
A.5	E-Mail-Lösung <ul style="list-style-type: none"> • Einrichtung O365 Tenant/ Azure AD und Synchronisierung des lokalen AD (Azure AD Sync) • Einrichtung O365 Postfächer für XX User • Einrichtung Funktionsadressen/ Verteilergruppen nach Bedarf • Migration alter Postfächer (E-Mail + Kalender) von SBS nach Office 365
A.6	Portierung VM Datenserver auf neuen Hardware Server (bleibt auf Server 2012 R2)
A.7	Portierung VM Agendasrv auf neuen Hardware Server (bleibt auf Server 2012 R2), Wechsel zu Domain fpz-berlin.de
A.8	Portierung VM Albisserver auf neuen Hardware Server (bleibt auf Server 2012 R2), Wechsel zu Domain fpz-berlin.de
A.9	Upgrade von 4 Windows 7 Clients auf Windows 10 Pro. Alternativ Austausch der Geräte (dann identische Geräte wie Pos H.4)
A.10	Software Rollout und Einrichtung auf allen Clients: <ul style="list-style-type: none"> • Wechsel zu AD-Domain fpz-berlin.de • Office 365 • AntiVirus • Agenda FIBU (bei Buchhaltung) • VPN Client (falls erforderlich) • Drucker (nach Bedarf) • Bereinigung: alte Nutzerprofile, nicht mehr benötigte Software
A.11	Einrichtung Datensicherung <ul style="list-style-type: none"> • tägliche Sicherung der Server VMs, Wunsch: Wiederherstellung einzelner Dateien • Ziel > NAS • E-Mail Alert im Fehlerfall
A.12	Einrichtung UTM + VPN Gateway

(B) Beratung und Begleitung

Pos	Text
B.1	Beratung / Konzept: Berücksichtigen Sie bitte Arbeitszeit für kleinere Feinkonzepte, Korrespondenz und ggf. notwendige Besprechungen.
B.2	Kurzeinweisung der Mitarbeiter: Bitte planen Sie Zeit für eine kurze Übergabe der neuen Hardware an einzelne Mitarbeiter.
B.3	Dokumentation: Alle Arbeiten und die entstehende Infrastruktur sind derart zu dokumentieren, dass sich ein unabhängiger Dritter Fachmann einen zweifelsfreien Überblick über den Ist-Zustand verschaffen kann. Die Dokumentation ist in einem geeigneten offenen Format zu übergeben.
B.4	Einführungsbegleitung: Bitte planen Sie Zeit für Begleitung und Feinjustierung über den Projektübergabetermin hinaus.
B.5	Bitte nennen Sie Stunden- und Tagessätze für die relevanten Leistungsbereiche.